

**Angebot eines Programmpunktes für das Sulzfelder
Sommerferienprogramm vom 31.07.-12.09.2025**
(Bitte bis Ende März im Rathaus, Frau Graça, abgeben!)

Absender (Bitte unbedingt komplett ausfüllen)

Veranstalter/in:

Kontaktperson:

Anschrift:

Telefon/Email:

**Gemeindeverwaltung Sulzfeld
Frau Diana Graça
Rathausplatz 1
75056 Sulzfeld**



per Fax: 07269/78-40 oder Email: ferienprogramm@sulzfeld.de

Antwort

Name der Veranstaltung:

Wunschtermin Datum: _____ Uhrzeit von _____ bis _____

Ersatztermin Datum: _____ Uhrzeit von _____ bis _____

Bitte beachten: KW 34 ist bereits belegt!

Ort/Treffpunkt:

Teilnehmerzahl: min.: _____ max.: _____

Alter: min.: _____ max.: _____

Unkostenbeitrag: €

Findet die Veranstaltung bei Regen statt? Ja Nein

Verpflegung: wird gestellt ist mitzubringen



Fortsetzung siehe Rückseite

Was die Kinder mitbringen/beachten müssen/sollen:

.....
.....
.....
.....

Genauere Beschreibung der Veranstaltung (Text für das Programmheft):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Bankverbindung für evtl. Überweisung der Teilnehmergebühren:

Kontoinhaber:

Bank:

IBAN:

BIC:

.....
Unterschrift der/des Verantwortlichen